



Stichting A ge Wienhoes

Oude Heirbaan 7 A 6286 AM Partij-Wittem.

Rek. NL 35RABO0163 6988 56: KvK : 52236552.

Update: 1-1-2022

Huurovereenkomst

Bij deze komen enerzijds het Stichtingsbestuur (verhuurder) en anderzijds de ondertekenaar Megan hierna te noemen (huurder) vanaf nu te noemen verhuurder en huurder overeen dat voor de periode van :

Een avond (maandag avond vanaf 20.00 uur) wekelijks de beschikking heeft over de zaal, het café en het podium van het Gemeenschapshuis.

De huursom bedraagt op jaarbasis € 1000,- .

Voor dit bedrag kan er wekelijks gerepeteerd/geoefend worden door de huurder (vereniging). Eventuele extra vergaderingen, repetities o.i.d. worden in overleg met de stichting en de gebruiker van het gebouw op die dag in overleg vastgesteld.

inbegrepen in de huursom zijn ook de eventuele voorstellingen of optredens in dit lopende jaar die zij willen organiseren. Optredens moeten wel tijdig bij de Stichting worden aangemeld en passen in de dan reeds bestaande agenda. Daar hoeft dan geen apart huurbedrag over betaald te worden. Poetskosten voor eventuele extra optredens moeten wel betaald worden.

De kosten voor het gebruik van de licht- en/of geluidsinstallatie in de zaal of het café zijn altijd in overleg vast te stellen met de stichting.

Schoonmaakkosten per evenement: Zaal € 70,-, Café 50,-, Totaal (beide delen) 120,-.

Schoonmaakkosten zijn gebaseerd op een bezemschone zaal en café. Is er sprake van ernstige vervuiling (Stichtingsbestuur bepaalt wat ernstig vervuiling is) zullen aanvullende schoonmaakkosten in rekening worden gebracht.

Na elke reguliere repetitie worden de gebruikte ruimtes, café, bar, keuken en podium netjes opgeruimd en veegschon achtergelaten voor de volgende gebruiker.

Alle gewenste (nog niet genoemde) opties zijn eventueel in onderling overleg nader vast te stellen.

De huurder is aansprakelijk voor alles wat er tijdens de huurperiode gebeurt in de gehuurde ruimte en/of het hele gebouw. Wanneer er geen toezicht is in het café, dan dient de voordeur gesloten te worden en de achterste zaalingang als in- en uitgang gebruikt te worden.

Alle veiligheidsregels moeten in acht worden genomen, brandslangen en vluchtwegen vrijhouden, en de tafels en stoelen in de zaal altijd plaatsen met vluchtpaden er tussen.

Overzicht van opmerkingen bij 2022_Huurovereenkomst A Ge Wienhoes_VG Magan TC.pdf

Pagina: 1

Nummer: 1 Auteur: G10042305 Onderwerp: Notitie Datum: 31-1-2022 13:38:21
periode van dd tot dd

Nummer: 2 Auteur: G10042305 Onderwerp: Notitie Datum: 31-1-2022 13:41:22
gerepeteerd/geoefend of activiteit ten behoeve van Magan (kan b.v. jaarvergadering zijn)

Nummer: 3 Auteur: G10042305 Onderwerp: Notitie Datum: 31-1-2022 13:48:11
Ik zou hier een extra kopje willen zien.
Extra dagen na gezamenlijke overeenstemming in het lopende jaar.

Nummer: 4 Auteur: G10042305 Onderwerp: Notitie Datum: 31-1-2022 13:44:00
kosten voor de maandagavond wel inbegrepen? of alleen voor de extra dagen.

Nummer: 5 Auteur: G10042305 Onderwerp: Notitie Datum: 31-1-2022 13:51:43
Veegschoon betekend wel dat wij iedere week zouden moeten vegen



De beheerders hebben namens de Stichting ten alle tijden toegang tot het gebouw en alle ruimtes. Het niet opvolgen van aanwijzingen van de beheerders inzake het geluidsniveau, gedrag, veiligheid of anderszins kan tot onmiddellijke sluiting van het gebouw leiden. De overeengekomen vergoeding blijft dan onverminderd van kracht.

Vernielingen of beschadiging van het gebouw of onderdelen hiervan, zoals installaties of voorzieningen worden door de huurder integraal aan de stichting vergoed. Oneigenlijk gebruik van het aanwezige blusmateriaal is ten strengste verboden.

Ophangen van reclamemateriaal of versieringen gebeurt altijd in overleg met de beheerder.

Sleutels en een alarmcode voor het te houden evenement zijn in bezit van het Stichtingsbestuur. Deze worden door huurder onder geen beding bijgemaakt of doorgegeven aan derden. Onderverhuur of ter beschikking stellen van het gebouw aan derden is in geen enkel geval toegestaan.

Roken is verboden in het hele gebouw.

Het gebouw, of de gehuurde ruimte wordt schoon en netjes opgeruimd achtergelaten. Verwarming en licht wordt uitgeschakeld en het alarm wordt geactiveerd. Eventuele gebreken of nalatigheden hierin worden door de Stichting beoordeeld, en indien noodzakelijk wordt extra werk doorberekend aan de huurder.

De Stichting berekent een opslag op de drankomzet ter dekking van een aantal vaste lasten voor het gebouw zoals huur, ozb, stroom/licht/water/gas, beveiliging, schoonmaakkosten, onderhoud, enz.

Het is ten strengste verboden om op enigerlei wijze zelf ingekochte drank op een in het gebouw gehouden activiteit te verkopen. Bij een geconstateerde overtreding van deze regel brengt de Stichting een boete van € 250,- in rekening aan de huurder.

Aangebroken tonnen bier, flessen frisdrank, of wijn worden door de verhuurder volledig in rekening gebracht. In overleg zijn wel kleine tonnen bier bij de inkoop van de drank mogelijk, of kunnen aangebroken tonnen bier in overleg overgenomen worden door de volgende gebruiker.

Na het ontvangen van de rekening wordt deze binnen 14 dagen op Rabo rek. NL 35RABO0163 6988 56 voldaan.

In dit geval zijn overeengekomen:

Datum: 17-01-22 Plaats Wittem.

Namens Huurder Megan

Namens Stichtingsbestuur

